

Središnji odbor Udruge branitelja Domovinskog rata INA-Naftaplina KVIN na svojoj 22. sjednici održanoj 19. svibnja 2009. donio je

PRAVILNIK O KRITERIJIMA ZA DODJELU FINANCIJSKE POMOĆI/POZAJMICE ČLANOVIMA KVIN-a

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se kriteriji za dodjelu financijskih sredstava članovima KVIN-a, iznosi za pojedine namjene, te uvjeti vraćanja.

Članak 2.

Financijska sredstva odobravaju se za:

POMOĆI

1.	Smrt člana KVIN-a	5.000,00 kn
2.	Smrt supružnika/djece člana	2.500,00 kn
3.	Smrt roditelja / posvojitelja / člana	1.000,00 kn
4.	Rođenje djeteta	1.500,00 kn

POZAJMICE

5.1.	Za otklanjanje šteta u stambenim objektima uzrokovanih elementarnom nepogodom ili akcidentnom situacijom (požar, poplava, potres, kvar instalacija, udar groma)	do 10.000,00 kn
5.2.	Za pomoć pri gradnji stambenog prostora, odnosno poboljšanje uvjeta stanovanja	do 10.000,00 kn
5.3.	Za rješavanje ostalih materijalnih potreba članova	do 5.000,00 kn

Članak 3.

Isplatu pomoći iz točke 1. članka 2. treba zatražiti Podružnica kojoj preminuli član pripada temeljem priložene preslike Izvoda iz knjige umrlih, a isplaćuje se njegovoj obitelji (supružnik, roditelji, djeca).

Pomoć je jednokratna i nepovratna.

Članak 4.

Isplatu pomoći iz točke 2. članka 2. treba zatražiti član KVIN-a, temeljem priložene preslike Izvoda iz knjige umrlih.

Pomoć je jednokratna i nepovratna.

Članak 5.

Isplatu pomoći iz točke 3. članka 2. treba zatražiti član KVIN-a, temeljem priložene preslike Izvoda iz knjige umrlih. U slučaju smrti posvojitelja treba uz Izvod iz knjige umrlih priložiti i dokaz o posvojenju.

U slučaju da dva ili više članova imaju istog roditelja isplaćuje se samo jedna pomoć. Pomoć je jednokratna i nepovratna.

Članak 6.

Isplatu pomoći iz točke 4. članka 2. treba zatražiti član KVIN-a, temeljem dokaza o rođenju djeteta (izvod iz matične knjige rođenih - rodni list).

U slučaju istovremenog rođenja više djece, pomoć se odnosi na svako dijete.

Pomoć je nepovratna.

Članak 7.

Pozajmicu iz točke 5.1. članka 2. treba pisanim putem zatražiti član KVIN-a i dostaviti svojoj podružnici. Uz zahtjev – zamolbu za pozajmicu tražitelj pozajmice dužan je priložiti:

- dokaz o vlasništvu
- presliku Kartice poreza na dohodak od nesamostalnog rada (Porezna kartica)
- presliku Kartice poreza na dohodak od nesamostalnog rada supružnika
- presliku obračuna plaće za prethodni mjesec tražitelja pozajmice
- presliku obračuna plaće supružnika za prethodni mjesec ako je supružnik u radnom odnosu
- presliku kartice tekućeg računa
- ostalu dokumentaciju koja ide u prilog tražitelju pozajmice

Podružnica se pismeno očituje o opravdanosti zatražene pozajmice. Zahtjev - zamolbu za pozajmicu sa svim navedenim priložima podružnica putem tajnika KVIN-a upućuje Povjerenstvu.

Povjerenstvo Središnjem odboru KVIN-a pisanim putem predlaže odluku o pozajmici.

Pozajmica se vraća administrativnom zabranom na plaću u najviše 12 rata.

Članak 8.

Pozajmicu iz točke 5.2. članka 2. treba pisanim putem zatražiti član KVIN-a i dostaviti svojoj podružnici. Uz zahtjev – zamolbu za pozajmicu tražitelj pozajmice dužan je priložiti:

- dokaz o vlasništvu
- presliku Kartice poreza na dohodak od nesamostalnog rada (Porezna kartica)
- presliku Kartice poreza na dohodak od nesamostalnog rada supružnika
- presliku obračuna plaće za prethodni mjesec tražitelja pozajmice
- presliku obračuna plaće supružnika za prethodni mjesec ako je supružnik u radnom odnosu
- presliku kartice tekućeg računa
- ostalu dokumentaciju koja ide u prilog tražitelju pozajmice

Podružnica se pismeno očituje o opravdanosti zatražene pozajmice. Zahtjev - zamolbu za pozajmicu sa svim navedenim priložima podružnica putem tajnika KVIN-a upućuje Povjerenstvu.

Povjerenstvo Središnjem odboru KVIN-a pisanim putem predlaže odluku o pozajmici.

Pozajmica se vraća administrativnom zabranom na plaću u najviše 12 rata.

Razdoblje između jedne i druge isplate pozajmice mora biti najmanje 24 mjeseca.

Članak 9.

Pozajmicu iz točke 5.3. članka 2. treba pisanim putem zatražiti član KVIN-a i dostaviti svojoj podružnici. Uz zahtjev – zamolbu za pozajmicu tražitelj pozajmice dužan je priložiti:

- presliku Kartice poreza na dohodak od nesamostalnog rada (Porezna kartica)
- presliku Kartice poreza na dohodak od nesamostalnog rada supružnika
- presliku obračuna plaće za prethodni mjesec tražitelja pozajmice
- presliku obračuna plaće supružnika za prethodni mjesec ako je supružnik u radnom odnosu
- presliku kartice tekućeg računa

- ostalu dokumentaciju koja ide u prilog tražitelju pozajmice
Podružnica se pismeno očituje o opravdanosti zatražene pozajmice. Zahtjev - zamolbu za pozajmicu sa svim navedenim priložima podružnica putem tajnika KVIN-a upućuje Povjerenstvu. Povjerenstvo Središnjem odboru KVIN-a pisanim putem predlaže odluku o pozajmici. Pozajmica se vraća administrativnom zabranom na plaću u najviše 12 rata. Razdoblje između jedne i druge isplate pozajmice mora biti najmanje 24 mjeseca.

Članak 10.

Svaki član KVIN-a kojem je odobrena pozajmica iz točaka 5.1, 5.2. i 5.3. članka 2. obavezan je sklopiti Ugovor o pozajmici i pridržavati se obveza koje proizlaze iz sklopljenog Ugovora. Ugovor u ime KVIN-a potpisuje predsjednik KVIN-a ili ovlašteni član KVIN-a. Bez obostrano potpisanog i kod javnog bilježnika ovjerenog Ugovora ne može se isplatiti pozajmica. Pozajmice se moraju realizirati u roku od 60 dana.

Članak 11.

Odluku o isplati financijske pomoći iz točaka 1., 2., 3. i 4. članka 2. po ovlaštenju Središnjeg odbora donosi predsjednik KVIN-a, uz obvezu da putem Povjerenstva upozna Središnji odbor o odlukama za isplatu financijskih sredstava koje su se dogodile između dviju sjednica Središnjeg odbora. Odluku o isplati pozajmica iz točaka 5.1., 5.2. i 5.3. članka 2. donosi Središnji odbor KVIN-a.

Članak 12.

Pomoć i pozajmicu ne može tražiti nitko tko nije član KVIN-a najmanje 6 (šest) mjeseci. Pomoć i pozajmicu ne može tražiti član KVIN-a koji ne plaća članarinu i koji nije bio aktivan sudionik Domovinskog rata.

Članak 13.

Odredbe ovog Pravilnika tumači i primjenjuje Središnji odbor KVIN-a koji ga je ovlašten mijenjati i dopunjavati.

Članak 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu i primjenjuje se danom prihvaćanja na sjednici Središnjeg odbora KVIN-a.

Predsjednik Povjerenstva za
dodjelu pomoći i pozajmica:

Marijan Roso

Predsjednik KVIN-a:

Željko Lukić, dipl.oec.

U Zagrebu, 19. svibnja 2009. g.